



РФ
Министерство образования и науки
Самарской области
государственное бюджетное
общеобразовательное
учреждение Самарской области основная
общеобразовательная школа с. Заплавное
муниципального района Борский
Самарской области
446673 Самарская область, муниципальный
район Борский, с. Заплавное ул.Любимовка , 25а
тел.(факс) 8 (846 67) 2-76-42

ПРИКАЗ

от 28.02.2014 № 20/1

**«О порядке предварительного согласования совершения
ГБОУ ООШ с. Заплавное крупных сделок»**

На основании приказа министерства образования и науки Самарской области от 27.02.2014 года № 103 –од «Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения подведомственными министерству образования и науки Самарской области государственным бюджетным образовательным учреждениям крупных сделок», в соответствии Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. При заключении** ГБОУ ООШ с. Заплавное крупных сделок использовать Порядок предварительного согласования (Приложение 1).
- 2. Утвердить цену сделки**, подлежащей согласованию с учредителем в сумме, превышающей 100481 (Сто тысяч четыреста восемьдесят один) рубль 71 копейка.
- 3. Долгих Д.Н.**, учителю начальных классов обеспечить размещение настоящего приказа на сайте учреждения (адрес сайта).
- 4. Контроль** исполнения данного приказа возложить на главного бухгалтера, Морозову С.В.

Директор

/Л.В.Басырова /

С приказом ознакомлены:

Д.Н.Долгих

С.В.Морозова

ПОРЯДОК

Предварительного согласования совершения подведомственным министерству образования и науки Самарской области государственным бюджетным образовательным учреждением крупных сделок

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предварительного согласования совершения государственным бюджетным образовательным учреждением, подведомственным министерству образования и науки Самарской области, (далее – учреждение) крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее-крупная сделка).

2. Крупная сделка может быть совершена учреждением только с предварительного согласования министерства образования и науки Самарской области.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанный сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3. Для согласования совершения учреждением крупных сделок учреждение направляет в соответствующее территориальное управление министерства образования и науки Самарской области следующие документы:

- 1) сопроводительное письмо о согласовании совершения учреждением крупных сделок; сопроводительное письмо должно содержать:
 - обоснование и цель совершения сделки;
 - информацию о сторонах сделки;
 - предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость;
 - сроки исполнения обязательств по сделке;
 - источники финансирования сделки;
 - иные существенные условия сделки, установленные законодательством Российской Федерации или иными правовыми актами, либо относительно которые по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;
- 2) проект сделки (договора) со всеми приложениями к нему;
- 3) копии договоров, связанных со сделкой, требующей согласования;

- 4) копию конкурсной документации, документации об аукционе (в случае намерения учреждения принять участие в конкурсе, аукционе);
- 5) справку-обоснование целесообразности заключения сделки;
- 6) справку о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности учреждения;
- 7) справку о способности (обеспеченности) исполнения обязательств учреждения по сделке;
- 8) расчёт цены сделки как критерий отнесения сделки к крупной в целях обоснования необходимости её согласования.

Представленные документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение данной сделки, и главным бухгалтером учреждения и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

4. Представленные документы рассматриваются территориальным управлением министерства образования и науки Самарской области в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

5. Территориальное управление министерства образования и науки Самарской области на основании представленных документов:

проверяет полноту (комплектность) документов, представленных учреждением, их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка, наличие в сопроводительном письме сведений, указанных в пункте 3 настоящего порядка, уведомляет учреждение в течение 10 рабочих дней о выявленных недостатках или о необходимости представить дополнительные документы и принимает доработанный вариант документов к повторному рассмотрению;

рассматривает и согласовывает сделку.

6. По результатам рассмотрения и представленных учреждением документов территориальное управление министерства образования и науки Самарской области вправе принять решение об отказе в согласовании заключения сделки в случае:

выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;

несоответствия крупной сделки приведёт к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

если планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

7. решение о предварительном согласовании совершения крупной сделки оформляется письмом территориального управления министерства образования и науки Самарской области.