

ПРИКАЗ

от 12.08.2020 г. № 26

«Об организации образовательного процесса в ГБОУ ООШ с.Заплавное
с 1 сентября 2020 года»

В соответствии с распоряжением Юго-Восточного управления от 06.08.2020г. №228- од и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 года (далее - СаиПиН), -

Приказываю:

1. В соответствии с планом комплектования и количеством обучающихся открыть в ГБОУ ООШ с.Заплавное 8 классов и 1 класс комплект с общим количеством обучающихся 60 человек.

2. Утвердить модель организации учебного процесса в 2020-2021 году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) (приложение 1).

3. Установить следующий режим начала ежедневных учебных занятий и прибытие обучающихся с 1 по 9 класс в школу:

3.1. Учебные занятия осуществляются по 5-ти дневной учебной неделе, ежедневно с 08.30 час. для всех классов.

3.2. Обучающиеся с 1 по 4 класс прибывают в школу к 08.15 час. и осуществляют вход в здание школы с запасного выхода, где дежурные

педагоги начальной школы (приложение № 2) осуществляют приём и термометрию обучающихся, и проходят в закрепленные классы (приложение № 3), где переодеваются и готовятся к началу учебных занятий.

3.3. Обучающиеся с 5 по 9 класс прибывают в школу к 08.00 час. и осуществляют вход в здание школы с центрального входа, где дежурные педагоги основной школы (приложение № 4) осуществляют приём и термометрию обучающихся, которые затем проходят в гардероб, переодеваются и проходят в закрепленные классы до 08.15 час. (приложение № 3).

3.4. Назначить классными руководителями следующих учителей и закрепить за ними кабинеты (приложение 3).

3.5. Запретить проведение массовых мероприятий в смешанных коллективах, с привлечением лиц из иных организаций.

3.6. Заведующей хозяйством Требунских О.И. уведомить о начале работы образовательного учреждения территориальный орган Роспотребнадзора в г.Отрадный не позднее, чем за 1 рабочий день;

3.7. Учителю, исполняющему обязанности заместителя директора по УВР Темиргалиевой А.С. до 25.08.2020 года организовать информирование классными руководителями родителей о режиме работы образовательного учреждения в условиях распространения COVID-19;

3.8. Учителю, исполняющему обязанности заместителя директора по УВР Темиргалиевой А.С. организовать термометрию на соответствующих входах в здание образовательного учреждения в соответствии с моделью организации учебного процесса в 2020-2021 году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (приложением 1), изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний в кабинет № 1, уведомлять в течение 2 часов территориальный орган Роспотребнадзора;

3.9. Заведующей хозяйством Требунских О.И. обеспечить:

3.9.1. Генеральную уборку помещений и классов перед началом работы и еженедельно,

3.9.2. Влажную уборку помещений и классов – ежедневно

3.9.3. Наличие антисептиков на входе, в туалетных комнатах, обеззараживание воздуха с помощью рециркулятора и проветривание помещений, - по графику в соответствии с приложением 5;

4. Ввести кабинетную систему обучения, при которой обучающиеся проходят обучение в закрепленном кабинете, за исключением уроков физкультуры;

5. Учителю, ответственному за составление расписания, Зайдублиной Д.Р. до 31.08.2020 года составить расписание уроков, график перемен, включая прием пищи — с учетом требований минимизации контактов.

6. Директору И.Л. Самбольскому до 31.08.2020 года разработать и утвердить локальные акты, регламентирующие исполнение требований СанПиН в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

7. Директору И.Л. Самбольскому. до 31.08.2020 года внести изменения в должностные инструкции классным руководителям, дежурным сотрудникам осуществляющим термометрию, технического, административного персонала, учителей предметников.

8. Директору И.Л. Самбольскому до 31.08.2020 года разработать инструкции для обучающихся и родителей (законных представителей) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 31/2.4. 3598-20 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

9. Водителю автобуса Юрченко А.А. при организации подвоза обучающихся произвести дезинфекцию перед каждым рейсом всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств, пройти предрейсовый осмотр с термометрией, использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания, перчаток, а также сопровождающим в автобусе.

10. Заведующей хозяйством Требунских О.И. обеспечить резерв дезинфицирующих средств, достаточный запас масок и перчаток для

обслуживающего персонала.

11. Ответственному за комплексную безопасность школы директору И.Л. Самбольскому:

- завершить плановые мероприятия по созданию условий для безопасного пребывания обучающихся в образовательных организациях, недопущению чрезвычайных ситуаций.
- обеспечить в образовательных организациях строгий пропускной режим, бесперебойную работу наружного видеонаблюдения, системы контроля за доступом кнопок экстренного вызова.
- провести инструктажи с должностными лицами образовательных организаций, разъяснительную работу с обучающимися (для общеобразовательных организаций) по порядку действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов и иных противоправных действий.
- провести 28.08.2020 занятия с постоянными работниками образовательных организаций по вопросам антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, с отработкой алгоритма действий при возникновении ЧС.
- обратить особое внимание на способы оповещения при возникновении ЧС, правила поведения при обнаружении бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц.
- проводить регулярно проверки всех систем жизнеобеспечения образовательных организаций, эвакуационных выходов для беспрепятственной эвакуации людей.
- незамедлительно предоставлять информацию о чрезвычайных происшествиях, возникших в образовательной организации в ЮВУ и в заинтересованные ведомства.
- принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической защищенности общеобразовательных организаций при проведении мероприятий, посвященных празднику «День знаний».
- провести инструктажи с работниками общеобразовательных организаций по порядку действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов и иных противоправных действий при проведении

мероприятий, посвященных Дню Знаний;

- обеспечить взаимодействие с ГУ МЧС России, УМВД России, и их присутствие на территории общеобразовательных организаций во время проведения праздника «День знаний»;

- обеспечить незамедлительное реагирование на сообщения обучающихся, родителей и работников организаций о подозрительных лицах, обнаружении подозрительных предметов, исключить парковку автотранспорта на территории общеобразовательной организации.

12. Учителю, исполняющему обязанности заместителя директора по УВР, Темиргалиевой А.С.:

- обеспечить организацию образовательной деятельности с 01 сентября 2020 года по разработанным и утвержденным образовательным программам, календарному учебному графику, учебным планом.

- обеспечить организацию образовательного процесса и условия обучения и воспитания в соответствии с требованиями к реализации общеобразовательных программ.

- провести комплектование классов до 01 сентября 2020 года, объединений по внеурочной деятельности (ФГОС) до 10 сентября 2020 года.

- принять меры, направленные на укомплектование образовательной организации педагогическими работниками (100%), в том числе педагогами-психологами, учителями-логопедами и другими специалистами узкой направленности, имеющими необходимую профессиональную подготовку.

- создать условия для получения общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе не посещающими общеобразовательную организацию по состоянию здоровья (обеспечение соответствующими специалистами, обеспечение учебниками, соблюдение норм СанПиН, организация дистанционного обучения при необходимости).

- разработать план подготовки обучающихся общеобразовательных организаций к прохождению ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2020-2021 учебном году, включив в его содержание мероприятия по совершенствованию математического образования учащихся 9-х классов, к написанию итогового сочинения,

психологическому сопровождению, осознанному выбору предметов (по выбору) и готовности выпускников ГИА, информационной работе с выпускниками и их родителями, привлечению педагогических работников к проведению государственной итоговой аттестации 9-го класса.

- координировать работу библиотеки, вести таблицу на учителей школы, вести диагностику и анализировать экзаменационные и диагностические работы по соответствующим предметам.

- обеспечить участие педагогических работников в работе августовской педагогической конференции, которая состоится 26 августа 2020 года.

13. Учителю, исполняющему обязанности заместителя директора по УВР Темиргалиевой А.С.:

- организовать проведение 01 сентября 2020 года торжественных мероприятий, посвящённых празднику «День знаний» с учетом санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №16 от 30.06.2020 года (далее - СанПиН).

- включить в программы воспитания и социализации обучающихся ГБОУ ООШ с.Заплавное календарь образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской культуры, ; 2020/2021 учебный год.

- организация и контроль всей воспитательной работы в школе.

- организация и контроль работы классных руководителей с 1 по 9 класс.

- организация и контроль внеклассной воспитательной деятельности с обучающимися осуществление связи школы с культурно- просветительными учреждениями района.

- организация работы с родителями воспитанников.

- осуществление связи школы с районными организациями: ОВД, комиссии по делам несовершеннолетних.

- заполнение мониторингов по воспитательной работе.
- организация и контроль всей работы по проведению школьных, окружных конкурсов творческой направленности, ЮИД.
- организация и контроль за проведением различных соревнований, слётов, конкурсов выездных.
- подготовка всей документации по постановке (снятию) на учет (с учет) обучающихся совершивших преступление, правонарушение и т.п.
- взаимодействие с структурами ОВД, ФСБ по вопросам своей компетентности.
- обеспечить организацию питания учащихся в срок до 02 сентября 2019 г.
- принять меры по обеспечению максимального (100%) охвата системной внеурочной занятостью учащихся, состоящих на всех видах профилактического учёта.

14. Ответственной за формирование информационной среды Увалиевой А.С.:

- принять дополнительные меры, направленные на обеспечение работы в автоматизированных информационных системах сферы образования.
- исключить доступ учащихся к информации, не совместимой задачами образования, размещенной в сети Интернет.

15. Классным руководителям 1-9 классов:

- обеспечить проведение инструктажей с обучающимися по организации работы ГБОУ ООШ с.Заплавное в 2020-2021 учебном году, по технике безопасности, пожарной безопасности, по порядку действий в случае угрозы или совершения террористического акта, обратив особое внимание на способы оповещения при возникновении угрозы совершения террористического акта, правила поведения в случае обнаружения бесхозных вещей и признаков подозрительного поведения отдельных лиц в срок до 02.09.2020 г.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор



И.Л. Самбольский