

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа с. Заплавное муниципального района Борский Самарской области

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ООШ с. Заплавное
_____ Л.С. Гусева
Приказ № 31/1-од от 13.08.2026г.

План работы школьного этнографического музея

«Родная сторонка»

на 2026 - 2027 учебный год

с.Заплавное, 2026г.

Цель: способствовать духовно-нравственному развитию воспитанников посредством приобщения к традиционной культуре русского народа.

Задачи:

- развить интерес к истории, культуре, быту, языку родного края;
- развить интерес к поиску, исследованиям, научно-познавательной деятельности;
- развить творческие способности учащихся;
- воспитывать чувства уважения, толерантности по отношению к русскому народу, так и народу живущему рядом;
- воспитывать бережное отношение к плодам труда, опыту предшествующих поколений;
- сохранять лучшие традиции школы, села, района;
- пополнять и обновлять музей материалами, связанными с историческими событиями, жизнью и бытом людей, старинными обрядами, обычаями, праздниками;
- организовывать проведение конкурсов, викторин, мастер-классов и экскурсий;
- укреплять сотрудничество с музеями, архивами, библиотеками, учреждениями дополнительного образования, фольклорными коллективами;
- привлекать к работе родителей учащихся, общественности.

Поставленные цели и задачи работы школьного музея могут быть реализованы в следующем форме:

- Массовая экскурсионная работа;
- Участие в научно - исследовательских конференциях исторической, краеведческой и духовно-нравственной направленностей;
- Учебно - исследовательская деятельность;

- Учебно - практическая деятельность;
- Проведение на базе музея тематических экскурсий, внеклассных мероприятий, метапредметных уроков и мастер-классов.

Содержание деятельности музея

Музей «Родная сторонка» ГБОУ ООШ с. Заплавное по основному содержанию своей деятельности является этнографическим. Его основная тема: «Культура и быт славян». Назначение музея - сохранить, поддержать и передать последующим поколениям культурное наследие, то ценное, что долго будет служить внукам и правнукам. Он поможет оживить учебный процесс, приобщить детей к истории малой родины.

Реализация Программы деятельности музея осуществляется в рамках ряда направлений, которые предусматривают свои цели, свое содержание:

1. Организационные периоды в начале каждого нового учебного года.
2. Просветительская деятельность «За знаниями в музей!».
3. Научно-исследовательская деятельность.
4. Творческая деятельность в рамках Школы ремесел.
5. Социально-значимая деятельность в рамках социального партнерства.
6. Досуговая деятельность.
7. Музей - площадка для обмена опытом и идеями по всем направлениям музейной деятельности.
8. Социальное партнерство.

Принципы деятельности музея:

- Принцип научности (связь с наукой, сотрудниками этнографических музеев, носителями традиционной культуры, проведение научно-исследовательской деятельности).
- Принцип народности (следование целям, принципам, основным направлениям народной педагогики).
- Принцип свободы выбора детьми направления своей деятельности в музее на

основе своих интересов и потенциальных возможностей.

- Принцип партнерства всех школьных структур в организации воспитательной работы.
- Принцип добровольного участия детей и взрослых в деятельности музея.

Ожидаемые результаты

Для музея:

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся:

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- *Исследовательские* (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- *Менеджерские* (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- *Коммуникативные* (умение инициировать взаимодействие - вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);

- *Презентационные* (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2026 - 2027 учебный год.	Август , 2026	Руководитель музея
2	Формирование актива школьного музея, рабочих групп. Выбор нового состава Совета музея	Сентябрь	Руководитель музея
3	Оформление музейной документации.	В течение года	Руководитель музея
4	Проведение заседаний Совета и актива музея	По графику (не реже 1 раза в триместр)	Руководитель музея
5	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2026 г.	Руководитель музея
6	Организовать обучение актива основам музееведения, основам экскурсионной и фондовой работы.	В течение года	Руководитель музея, Совет музея
7	Анализ работы за 2026-2027 уч. год, определение задач развития музея на 2027-2028 учебный год	июнь, 2027 г.	Руководитель музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея
Работа с фондами музея			
1	Пополнение фондов экспонатами и новыми материалами.	В течение года	Руководитель музея, Совет музея, актив музея
2	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления. В течение года	Руководитель музея, актив музея
3	Проведение инвентаризации музейных фондов.	Май 2026 г.	Руководитель музея
Научно-исследовательская деятельность			

1	Поиск и изучение материалов для пополнения и обновления музейных экспозиций.	В течение года	Руководитель музея, Совет музея, актив музея
2	Продолжить сбор материальных и письменных источников об участниках ВОВ, жизни в годы оккупации.		
3	Продолжить сбор материалов по истории школы, ее учителях и учениках		
4	Акция «Подарок школьному музею»	В течение года	
5	Участие в конкурсах различного уровня	В течение года	
Экспозиционно-выставочная деятельность			
1	Продолжить работу по оформлению музейных экспозиций.	В течение года	Руководитель музея, Совет музея, актив музея
2	Оформление и обновление стендов, выставок: - Обновление военно-исторической экспозиции: 1. Историческая хроника событий ВОВ 2. Книга памяти (ветераны ВОВ, воспоминания)	В течение года	Руководитель музея, Совет музея, актив музея
3	Оформление выставок и стендов, посвящённых памятным датам в истории России и края	В течение года	Руководитель музея, актив музея
Экскурсионно-массовая и просветительская работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов.	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка и проведение обзорных и тематических экскурсий в музее для обучающихся и иных категорий посетителей (учащихся других школ, педагогов, выпускников, ветеранов, родителей):	В течение года	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея

4	Участие в традиционных мероприятиях, проводимых в школе	В течение года	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
5	Проведение уроков мужества, бесед, лекций и иных мероприятий, посвящённых дням воинской славы и памятным датам в истории России, символам России.	В течение года	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
6	Подготовка и проведение мероприятий, посвящённых победе в ВОВ	В течение года	Руководитель музея, совет и актив музея
7	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
8	Неделя краеведения «А в сердце...»	Ноябрь-декабрь	Руководитель музея, актив музея
Работа со СМИ			
1	Обновление материалов на сайте школы в разделе «Школьный музей».	В течение года	Руководитель, администратор школьного сайта
2	Написание докладов, статей, заметок в школьную газету «Парус»	В течение года	Актив музея
3	Освещение событий музейной жизни, написание статей.	В течение года	Руководитель музея, актив музея
Методическое направление			
1	Разработка и реализация проектов краеведческой, духовно-нравственной тематики.	В течение года	Руководитель музея, совет музея, актив музея
2	Проведение музейных уроков.	В течение года	Руководитель музея, педагоги
3	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея, совет музея
Экскурсионная работа			

1	Экскурсия «Обзорная» - по экспозициям музея Мастер – класс «Плетение на пальчиках»	Сентябрь	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
2	Экскурсия «Бабушкин сундук» - о предметах старины из сундука. Мастер – класс «Плетение на квадратах»	Октябрь	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
3	Экскурсия «Утюги» - виды утюгов Мастер – класс «Плетение на бёрдышке»	Ноябрь	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
	Урок по изобразительному искусству - «Украшение жилища» Мастер – класс «Плетение на дощечках»	Декабрь	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
	Экскурсия «Великая отечественная война 1941-1945 гг. в селе Заплавное» Народный праздник «Богатырские потехи» Мастер – класс «Плетение на пальчиках»	Январь	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
	Народный праздник «Сударыня-Масленица» Мастер – класс «Плетение на пальчиках»	Февраль	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
	Урок по технологии – «Забытые ремёсла» Мастер – класс «Плетение на квадратах»	Март	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
	Праздник народной песни и частушки Мастер – класс «Плетение на бёрдышке»	Апрель	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея

	Экскурсия «Великая отечественная война 1941-1945 гг. в селе Заплавное» Праздник «Забавные народные игры» Мастер – класс «Плетение на дощечках»	Май	Руководитель музея, экскурсоводы, актив музея
--	---	-----	--